

OPLEIDING ERGONOMIE VOOR THERAPEUTEN

INHOUD

- 1 **INLEIDING**
 - 1.1 Ergonomie
 - 1.1.1 Definitie van het begrip
 - 1.1.2 Holistische benadering binnen de ergonomie
 - 1.1.3 Ergonomie als systeem
 - 1.1.4 Ergonomie in de Belgische wetgeving
 - 1.1.4.1 PBW
 - 1.1.4.2 Revalidatie van rugaandoeningen
 - 1.2 Historiek en recente evoluties
 - 1.2.1 Fysieke ergonomie
 - 1.2.2 Cognitieve ergonomie
 - 1.2.3 Organisatie ergonomie
 - 1.3 Conceptuele en correctieve ergonomie
 - 1.3.1 Van ontwerp naar gebruiker
 - 1.3.2 Van gebruiker naar (her)ontwerp
 - 1.4 Ergonomie en therapie
 - 1.4.1 Conceptergonomie en de therapeutische praktijk
 - 1.4.2 Correctieve ergonomie en de therapeutische praktijk
 - 1.4.3 Toepassing van de ergonomie voor de therapeut
 - 1.4.4 Toepassing van de ergonomie voor de patiënt/cliënt
- 2 **ERGONOMISCHE ANALYSE**
 - 2.1 Mensgebonden aspecten
 - 2.1.1 Fysiek
 - 2.1.1.1 Houding
 - 2.1.1.2 Beweging
 - 2.1.1.3 Motorische vaardigheden
 - 2.1.1.4 (duur)Belastbaarheid en energetische belastbaarheid
 - 2.1.1.5 Sensoriële capaciteiten
 - 2.1.1.6 Meten van fysieke belastbaarheid
 - 2.1.2 Mentaal
 - 2.1.2.1 Verwerken van waarnemingsinformatie (aandacht; concentratie; ...)

- 2.1.2.2 Biologische ritmes en hun consequenties
- 2.1.2.3 Mentale belastbaarheid
- 2.1.2.4 Meten van mentale belastbaarheid
- 2.1.3 Cognitief
 - 2.1.3.1 Leren en onthouden; vergeten
 - 2.1.3.2 Kennen en kunnen
 - 2.1.3.3 Meten van cognitieve capaciteiten
- 2.1.4 Psychosociale belastbaarheid en stress
 - 2.1.4.1 Wat is stress?
 - 2.1.4.2 Omgaan met stress
 - 2.1.4.3 Meten van stress
- 2.2 Omgevingsgebonden aspecten
 - 2.2.1 Geluid
 - 2.2.2 Licht
 - 2.2.3 Klimaat
 - 2.2.4 Trillingen
 - 2.2.5 Chemische stoffen
 - 2.2.6 Inrichten van de werkruimte
 - 2.2.7 Meten en analyseren van omgevingsgebonden aspecten
- 2.3 Taakgebonden aspecten
 - 2.3.1 Arbeidsorganisatie
 - 2.3.2 Werkdruk en –waardering
 - 2.3.3 Taakevolutie
 - 2.3.4 Gereedschap; toestellen; hulpmiddelen; ...
 - 2.3.5 Analyse van taakgebonden aspecten
- 2.4 Context als bepalende factor
 - 2.4.1 Maatschappelijk (wetgeving)
 - 2.4.2 Sectorieel
 - 2.4.3 Bedrijfscontext (bedrijfscultuur)
 - 2.4.4 Werken met anderen (groepswerk; ploegenarbeid; solitaire jobs; ...)
 - 2.4.5 Analyse van contextuele factoren
- 3 **Risico's**
 - 3.1 Overbelastingproblemen: oorzaak en behandeling

- 3.1.1 Fysiek
- 3.1.2 Mentaal – Cognitief
- 3.1.3 Psychosociaal
- 3.2 Risicoanalyse
 - 3.2.1 Dynamisch risicobeheersysteem (PBW)
 - 3.2.2 Risicobewustzijn; stimulans of rem op bewegen?
 - 3.2.3 Methodes voor risicoanalyse bij de patiënt
 - 3.2.4 SOBANE – Déparis
- 3.3 Partners in risicobeheersing
 - 3.3.1 Wettelijk kader
 - 3.3.1.1 Arbeidsongeval
 - 3.3.1.2 Ziekte
 - 3.3.1.3 Beroepsziekte
 - 3.3.2 Arbeidsgeneesheer
 - 3.3.3 Preventie-adviseur
- 4 **VAN ANALYSE NAAR ADVIES**
 - 4.1 Welke instrumenten staan ter beschikking?
 - 4.1.1 Checklijsten (Wat? Pro en contra)
 - 4.1.2 Meetinstrumenten (Welke? Pro en contra)
 - 4.2 Is meten gelijk aan weten?
 - 4.3 Interpreteren van de resultaten
 - 4.4 Interpretatie en het verdere gebruik van die gegevens
 - 4.4.1 Kritische reflecties
 - 4.4.2 Wet op het privéleven
 - 4.4.3 Deontologie
 - 4.5 Formuleren van een advies
 - 4.6 Welke aandachtspunten meenemen en hoe deze verder gebruiken voor een ergonomisch meer verantwoorde situatie?
 - 4.6.1 Gedrag van de betrokken persoon
 - 4.6.2 Nuttige hulpmiddelen (+ argumentatie en documentatie)
 - 4.6.3 Nodige aanpassingen (+ argumentatie en documentatie)
 - 4.7 Implementatie en evaluatie
 - 4.7.1 Wettelijke mogelijkheden
 - 4.7.2 Wat is juist gedoseerde nazorg?

AANPAK

De didactische methode die wordt gebruikt, is opdrachtgestuurd. Daarom worden de contacturen in de opleiding aangevuld met opdrachttijd voor de cursist.

Per onderdeel wordt bij de start van de sessie de opdracht gerapporteerd, zodat cursisten via de verschillende oefensituaties, via hun eigen praktijk (en ook van elkaar), de aangereikte kennis en inzichten kunnen toetsen. Deze interactieve aanpak heeft een groeps grootte van minimaal 4 en maximaal 8 mensen als consequentie.

De combinatie van alle deelopdrachten samen, wordt door de cursist in een finale casus bij elkaar gebracht door middel van een totaaladvies, dat wordt voorgelegd en wordt gerapporteerd aan de groep. Van de groepsleden wordt niet alleen verwacht dat ze een eigen rapport voorleggen, maar ook dat er kritisch nagedacht wordt over de adviesverslagen, die tijdens de finale rapportage worden voorgesteld.

- Observatie.
- Analyse.
- Conclusies.
- Advies- Verbeteringsvoorstel.

Binnen de cursustijd is voldoende ruimte voorzien om dergelijk adviesverslag te kunnen opmaken, inclusief het materiaal om de inhoud ervan aan de opdrachtgever (in casus lesgever en medecursisten) te kunnen doorgeven.

Omwille van de opzet van het programma is een volledige deelname vereist, afwezigheid wegens overmacht kan worden opgevangen via een vervangopdracht. Een aanwezigheid van minder dan 75 % maakt het afleveren van het bijscholingsattest onmogelijk.

PRAKTISCH

Deze opleiding wordt georganiseerd indien er zich bij ACT Desiron minimum 4 deelnemers hebben ingeschreven.

Inschrijven kan via e-mail op het adres info@act-desiron.be.

De prijs voor de cursus bedraagt 1 500,- euro (inclusief btw) per persoon (syllabus, lunch en drank zijn in de prijs inbegrepen). U ontvangt hiervoor een factuur, wij vragen u daarom om bij de inschrijving ook de nodige facturatiegegevens te willen vermelden (juist en volledig adres, btw-nummer en eventuele extra vermeldingen).

Er zijn 10 lesdagen: VRIJDAG 9 SEPTEMBER, DONDERDAG 15 SEPTEMBER, VRIJDAG 23 SEPTEMBER, WOENSDAG 12 OKTOBER, VRIJDAG 21 OKTOBER, DONDERDAG 27 OKTOBER, DONDERDAG 10 NOVEMBER, DONDERDAG 17 NOVEMBER, DONDERDAG 24 NOVEMBER, DONDERDAG 8 DECEMBER. De opleiding gaat door in het Centrum voor Duurzaam Bouwen, Industrieterrein De Schacht 1112, Schachtplein, 3550 Heusden-Zolder.